

LICENCE PRO



METIERS DU COMMERCE INTERNATIONAL

OBJECTIFS DE LA FORMATION

La licence professionnelle a pour objectif de former des futurs cadres capables d'exercer leur talent dans les domaines spécifiques suivants :

- dialoguer et négocier en anglais et en espagnol ou en allemand avec un spécialiste du commerce international,
- développer et gérer un projet, une action de promotion à l'étranger,
- élaborer une stratégie d'internationalisation d'une PME/PMI,
- administrer et gérer une base de données de clients ou fournisseurs
- connaître les tendances du commerce mondial et l'évolution des échanges internationaux,
- élaborer un site Internet et savoir en réaliser l'expertise,
- exécuter la gestion des flux de marchandises,
- connaître et savoir appliquer les méthodes de paiements internationaux
 - évaluer, savoir se prémunir et gérer les risques relatifs aux contrats internationaux,
- expertiser les qualités des services et des produits et analyser les performances.



COMPÉTENCES VISÉES

Les compétences visées concernent les métiers du commerce international, du transport maritime, aérien, routier et voies ferrées.

Les métiers de la gestion des flux internationaux – flux physiques, financiers et informationnels (douanes, incoterms, moyens de paiement, gestion des risques à l'importation et l'exportation).

Les métiers relatifs à la gestion des besoins des clients (normes de consommation, gestion des bases de données, gestion de site Web etc.).



DEBOUCHES

La licence professionnelle vise un spectre assez large de débouchés professionnels dans de multiples secteurs d'activité.

Le cœur de métier est le commerce international et ses différentes applications opérationnelles.

Les activités liées au commerce international : acheteur (se) ou vendeur (se) international administration des ventes, responsable des achats des ventes à l'international, gestion du dédouanement et des relations avec l'administration du commerce extérieur :

1- les activités liées au transport des marchandises et à la gestion des flux : gestion des flux, gestion du transport et gestion de l'administration du transport des marchandises

2- les activités de gestion liées à l'exportation et l'importation : gestion des aspects financiers, de E-business, du management des importations et exportations et de l'internationalisation des marchés

3- gestion de projet à l'exportation et l'importation : réalisation d'études, organisation et mise en place de projet de développement à l'exportation ou réalisation de partenariat à l'importation.

CAPACITE D'ACCUEIL

35 Etudiants

PREREQUIS POUR INTEGRER LA FORMATION

Titulaire d'un bac+2

Recrutement sur dossier / entretien

PARTENAIRES

CCI Littoral, Florida Concentrates International, Dragon Design, Lasry Maroc, Burger Feron, EDF centrale nucléaire, STE MiledAbida, Africa net trade, MSC, CMA CGM, port de Dunkerque, port du Havre, Port de Marseille, et l'ensemble des ports français, société de transports internationaux Damco, Dentressangle, Cat, Gefco etc.



MÉTIER S DU COMMERCE INTERNATIONAL

SEMESTRE 1	TD	ECTS
Langue commerciale, négociation internationale, en anglais	40	5
Langue commerciale, négociation (Espagnol)	20	3
Langue commerciale, négociation (Allemand)	20	3
Initiation au néerlandais	10	1
Analyse et gestion des flux internationaux	15	2
E. Business et commerce électronique	15	2
Commerce mondial, échanges internationaux	15	1
Approche géopolitique des marchés	15	2
Import, Export, incoterms	15	2
Droit commercial international	15	1
Promotion et Négociation internationale	20	2
Présentation du transport portuaire	15	2
Elaboration du projet professionnel	30	2
Méthodologie du projet international	15	2



MÉTIER S DU COMMERCE INTERNATIONAL

SEMESTRE 2	TD	ECTS
Anglais commerce électronique	20	4
Allemand commerce électronique	20	3
Espagnol commerce électronique	20	2
Technique du commerce international	20	1
Appels d'offres et sourcing internationaux	15	1
Gestion des Risques et contrats internationaux	15	1
Transports internationaux et assurances	15	1
Normes-Qualité production et services	15	1
Douane et procédure de dédouanement	10	1
Organisation et gestion de projets	20	1
Booking et cotation et gestion d'écales	15	1
Transports de différents types de marchandises	15	1
Paiements internationaux et risque de change	10	1
Elaboration de son projet professionnel	30	2
Mémoire de fin d'étude	0	7



CONTACT & LIEU DE FORMATION

SECRETARIAT :

Lydia AMARA

Bureau 1408 – Citadelle
220 avenue de l'université - BP 65 526
59379 DUNKERQUE Cedex 1
Tél. : 03 28 23 68 82
E-Mail : Lydia.amara@univ-littoral.fr

RESPONSABLE DE LA FORMATION

Joël MOULHADE

Bureau 1407 – Citadelle
220 avenue de l'université - BP 65 526
59379 DUNKERQUE Cedex 1
Tél. : 03 28 23 68 91
E-mail : jmoulhade@yahoo.fr

